

“PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES”

 SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO		PRONÓSTICOS PARA LA ASISTENCIA PÚBLICA	 PRONÓSTICOS PARA LA ASISTENCIA PÚBLICA
--	---	--	--

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO: 2018

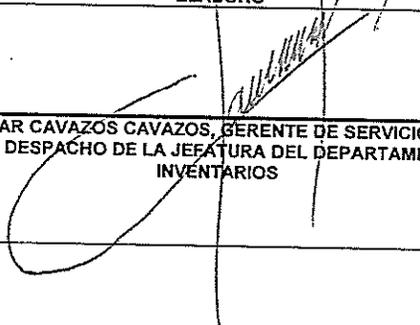
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FIANZAS E INVENTARIOS

OBJETIVO	Dar cumplimiento a los numerales 15, 19 y 21 del acuerdo por el que se establecen las disposiciones en materia de Recursos Materiales y Servicios Generales que considera contar con el Programa Anual de Disposición Final y Baja de Bienes Muebles que forma parte del Programa Anual de Recursos Materiales y Servicios Generales, mismo que se integra con base en la información que rindieron los responsables de todas las unidades administrativas de la Entidad, al titular del Departamento de Fianzas e Inventarios.
-----------------	---

META	Llevar a cabo la disposición final de los bienes establecidos en el presente programa atendiendo el marco regulatorio de aplicación obligatoria.
-------------	--

TIPO DE BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL				DISPOSICIÓN FINAL	FORMA DE DETERMINACIÓN DEL VALOR	RESULTADO AL FINAL DEL EJERCICIO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO A LA META PROGRAMADA	OBSERVACIONES
			PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO					

MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	PIEZA	145	X	X	X	X	VENTA A TRAVÉS DEL SAE	VALUACIÓN DEL SAE			
EQUIPO DE RADIOTELEFONÍA	PIEZA	15	X	X	X	X	VENTA A TRAVÉS DEL SAE	VALUACIÓN DEL SAE			
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO	PIEZA	2	X	X	X	X	VENTA A TRAVÉS DEL SAE	VALUACIÓN DEL SAE			
MAQUINARÍA Y EQUIPO ELÉCTRICO	PIEZA	3	X	X	X	X	VENTA A TRAVÉS DEL SAE	VALUACIÓN DEL SAE			
EQUIPO DE CÓMPUTO	PIEZA	30	X	X	X	X	VENTA A TRAVÉS DEL SAE	VALUACIÓN DEL SAE			
CARTÓN Y PAPEL DE DESECHO	KILOGRAMO	3,370	X	X	X	X	DONACIÓN	NO APLICA			
MATERIAL FERROSO DIVERSO	KILOGRAMO	400	X				VENTA	LISTA DE VALORES MÍNIMOS SFP			
TOTALES DE PIEZAS		195									
TOTALES KILOGRAMOS		3,770									

ELABORÓ  ING. JULIO CESAR CAVAZOS CAVAZOS, GERENTE DE SERVICIOS GENERALES Y ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA JEFAURA DEL DEPARTAMENTO DE FIANZAS E INVENTARIOS	AUTORIZÓ  C. EDGAR ÁNGEL GARCÍA CAMPOS, DIRECTOR ADMINISTRATIVO FIRMA POR AUSENCIA DEL SUBDIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CON FUNDAMENTO EN EL ART.33 DEL ESTATUTO ORGÁNICO DE PRONÓSTICOS PARA LA ASISTENCIA PÚBLICA.
---	---